

令和6年度 校内研修等補助事業要項

1 目的 校内研修等の外部講師への謝金を補助し、教育活動の充実に資する。

2 対象 二町全小中学校

3 補助金額 15,000円

4 実施方法

《実施前》

(1) 計画書の提出

- ・様式1に必要事項を記入し、三教研へ提出してください。
- ・複数回実施する場合は、その都度提出してください。

(2) 補助金を支給（銀行振り込み、計画書の提出から2週間程度かかります。）

- ・様式1に振込先を記入してください。

《実施後》

(1) 実績報告書の提出（様式2を三教研へ）

- ・様式2に必要事項を記入し、三教研へ提出してください。
- ・計画書と合致するようにしてください。
- ・当日の要項等がありましたら添付してください。

(2) 領収書の提出

- ・様式は定めません。学校長宛の領収書のコピーを提出してください。

5 留意点

(1) 活用については各校の計画による。

(2) 現職の公務員については交通費と昼食代のみとする。

(3) 謝金の額については基準を定めないが、おおむね青森県規定を上限とする。

(参考資料 青森県規定)

- ・教授 1時間 7,300円
- ・校長 1時間 4,400円
- ・教頭 1時間 3,700円
- ・教諭 1時間 2,400円

[様式1]

発 第 号
令和 年 月 日

三戸地方教育研究所
所長 慶長 隆光 殿

町立 学校
校長



令和6年度校内研修等補助事業計画書

1 概要

実 施 日	
実 施 時 数	
講 師 職 氏 名	
指 導 内 容	
謝 金 等	

2 振り込みを希望する口座

銀行名	支店名	口 座 番 号	口 座 名
		普通 当座	

※ 事務手続き上、現金の受け渡しは行いません

[様式2]

発 第 号
令和 年 月 日

三戸地方教育研究所
所長 慶長 隆光 殿

町立 学校
校長



令和6年度校内研修等補助事業実績報告書

標記について下記の通り報告いたします。

記

事業実施一覧

No.	実施月日 (時数)	講師氏名	指導内容	謝金等
				円

事業計画書と一致するように留意して下さい

[様式1]

〇〇〇 第〇〇号
令和 年〇月〇日

三戸地方教育研究所
所長 慶長 隆光 殿

〇〇町立〇〇〇学校
校長 〇〇 〇〇



令和6年度校内研修等補助事業計画書（記入例）

1 概要

実施日	令和6年10月10日
実施時数	2時間（13:00～15:00）
講師 職氏名	元田子中学校校長 〇〇 〇〇
指導内容	校内研修での助言
謝金	5000円 ※ 昼食を出す場合は謝金との合計を記入して下さい

2 振り込みを希望する口座

銀行名	支店名	口座番号	口座名
		普通 当座	